



LAPDno-2025-403

Oppilaaksiotto lähikouluun lv 2026-2027 / Haapakosken koulu

Kunta osoittaa oppivelvolliselle lähikoulun (PoL §6), joka määrittyy oppilaan väestörekisteriin merkityn asuinpaikan mukaan. Lapuan kaupungin hallintosäännön mukaan perusopetuksen rehtori päättää oppilaan ottamisesta oman piirinsä koulun oppilaaksi. Liitetiedostossa (salainen) lukuvuonna 2026-2027 perusopetuksen 1. vuosiluokalle Haapakosken kouluun ilmoittautuneet oppilaat.

Liitteet:

1 Lähikoulu Haapakoski 26-27.pdf (Salassa pidettävä) Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Päätöksen peruste

Lapuan kaupungin hallintosääntö (Kv 2.6.2025) liite 2 e) 4

Päätös

Perusopetuksen 1.vuosiluokalle Haapakosken kouluun otetaan liitteessä mainitut oppilaat.

Tiedoksi

huoltajat, alakoulujen palveluneuvoja

Allekirjoitus

Marika Pohjoispää, Haapakosken koulun rehtori

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Lapuan kaupunki 05.03.2026 klo 14:00. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Lapuan kaupungin verkkosivuilla 9.3.2026



Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*).

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Lupa- ja valvontavirasto

PL 20

13035 LVV

Sähköposti: kirjaamo@lvv.fi

Oikaisuvaatimus tehdään helpoiten käyttämällä sähköistä lomaketta, johon pääsee Lupa- ja valvontaviraston verkkosivujen www.lvv.fi kautta (vaatii vahvan tunnistautumisen esimerkiksi pankkitunnuksilla).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä tai sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi ja yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan oikaisua, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys oikaisuvaatimuksen alkamisesta
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle